

# 2022년도 상반기 한국환경공단 신입직원 채용 공고

한국환경공단은 환경부 산하 준정부기관으로 환경오염방지·환경개선·자원순환촉진 및 기후변화 대응을 위한 온실가스 관련 사업을 효율적으로 추진함으로써 환경친화적 국가발전을 위해 노력하고 있습니다. 아래와 같이 우리 공단에서 함께 근무할 유능한 인재를 찾고 있으니 관심 있는 분들의 많은 응시 바랍니다.

2022년 5월 31일

한국환경공단 이사장

## 블라인드 채용 안내

- ◆ 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 지원서 작성시 사진등록란, 주소, 생년월일, 성별 등의 편견 유발요인 기재란이 없으며, 편견요인에 대한 개인정보를 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- ◆ 입사지원서 작성시 직·간접적으로 학교명 또는 특정단체명이 드러나는 e-mail 주소 및 출신학교, 가족 관계 등 개인 인적사항 기재를 금지합니다.

## 1. 채용분야 및 인원

### □ 신입직(166명)

○일반직 6급(신입)(99명) : 사무직 6급 6명, 기술직 6급 93명

직 군		직 렬		인 원(명)	근무지	비 고
합 계				99		
일반직 6급 (신입)	사무직 (6명)	소 계		6	전국권	
		회 계	일반	3		
			장애인	3		
	기술직 (93명)	소 계		93		
		환 경		23		
		전 기		15		
		안 전		12		
		기 계		10		
		화 공		10		
		전 산	일반	8		
			장애인	5		
		통 계		6		
		환경분석(대기)		2		
		환경분석(수질)		2		

○ 일반직 8급(17명) : 사무직 8급 9명, 기술직 8급 8명

직 군		직 렬	인 원(명)	근무지	비 고
합 계			17		
일반직 8급 (신입)	사무직 (9명)	소 계	9		
		고 졸(회계)	9	전 국 권	(채용목표제) * 다문화가정 1명, 북한이탈주민 2명 채용목표제 운영
	기술직 (8명)	소 계	8		
		장애인	6	전 국 권	전공분야 및 자격, 경력 등을 고려하여 임용 후 세부직렬 부여
		수 도	2	강원도 정선군	* 수도통합운영센터(지역제한)

※ (다문화가정, 북한이탈주민) 채용목표제: '3. 응시자격 및 우대사항', '6. 채용목표제 운영 방법' 참고

○ 공무직(50명) : 사무기술원 32명 공사관리원 18명

구 분		직 렬	인 원(명)	근무지	비 고
합 계			50		
공무직 (신입)	사무기술원 (32명)	환 경	18	전 국 권	
		화 공	12		
		안 전	2		
	공사관리원 (18명)	기 계	9		
		토 목	6		
		전 기	3		

## 2. 근로 조건

구 분	연 간 보 수 수 준		근무 시간	정 년	근무지
일 반 직	(사무직·기술직 6급)	약 33백만원	09:00 ~ 18:00 (1시간 휴식)	만 60세	전 국 권 또는 해 당 권 역
	(사무직·기술직 8급)	약 29백만원			
공 무 직	(공사관리원)	약 32백만원			
	(사무기술원)	약 27백만원			

- 상기 보수는 해당 직급별 대표 호봉으로 경력, 자격사항 등에 따라 변동될 수 있으며, 공단 「보수규정」, 「공무직 근로자 관리예규」에 따라 최종 결정  
\* 대표 호봉 : 일반직 6급·8급, 공사관리원 및 사무기술원 1호봉 기준
- 일반직 6급·8급 및 공무직(공사관리원·사무기술원)은 3개월 수습기간 후 임용  
\* 수습기간 중 근무성적 평가결과가 양호한 경우에 한하여 정규직원으로 임용
- 일반직 8급 수도직렬(수도통합운영센터, 지역제한)의 경우에는 임용 후 해당지역 근무가 원칙이며 직제, 인력 운영상황 등 공단 경영여건 변경에 따라 타 지역 순환 근무할 수 있음

### 3. 응시자격 및 우대사항

#### 3-1. 공통 지원자격

구 분	지 원 자 격
공 통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학력, 성별, 연령 제한 없음(단, 공단 정년 만 60세 미만인 재임용 예정일자 기준)</li> <li>※ 고졸제한 전형의 경우, '22년 1월 또는 2월 고등학교 졸업자(고등학교장 추천자)만 대상으로 함</li> <li>단, 북한이탈주민(채용목표제 해당자)의 경우 하단의 지원자격 참고</li> <li>○ 임용예정일부터 즉시 업무 가능자</li> <li>○ 공단 인사규정 제16조에 따른 결격 사유가 없는 자</li> <li>○ 남자의 경우, 병역필 또는 병역 면제자('22.9.1. 기준)</li> <li>※ 전역예정일이 '22.9.1. 이전인 경우 지원 가능. 단, 고졸제한 전형의 경우 병역사항 제한 없음</li> </ul>
기 타	○ 모집구분 및 직렬 간 복수지원의 경우 불합격 처리

※ 우대가점 세부사항은 붙임4 참조

#### 3-2. 직군 · 직렬별 세부 지원자격(일반전형 : 사무직 · 기술직 6 · 8급, 공무원)

구 분		지 원 자 격
신 입 직	사무직 6급 기술직 6급	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공통 지원자격을 충족한 자</li> <li>○ (기술직 6급 환경분석(대기) 직렬) “환경측정분석사(대기분야)” 자격증 소지자만 지원 가능</li> <li>○ (기술직 6급 환경분석(수질) 직렬) “환경측정분석사(수질분야)” 자격증 소지자만 지원 가능</li> <li>※ 우대사항(증빙자료 제출 필요)_붙임3 및 붙임4 참조</li> </ul>
	사무기술원 공사관리원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공통 지원자격을 충족한 자</li> <li>※ 우대사항(증빙자료 제출 필요)_붙임3 및 붙임4 참조</li> </ul>
	수도 통합 운영 센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공통 지원자격을 충족한 자</li> <li>○ '22.6.1.이전부터('22.5.31.까지 주민등록상 전입처리가 완료되어야 함)</li> <li>채용 공고시작일까지 계속하여 강원도 정선군에 주민등록상 주소지를 두고 있는 자 또는 채용 공고시작일까지 강원도 정선군에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 3년 이상인 재(단, 기간 중 말소 및 거주 불명 등록 사실이 없어야 함)</li> <li>○ 수도권영시설 교대근무(4조 3교대 또는 3조 2교대) 가능자</li> <li>※ 우대사항(증빙자료 제출 필요)_붙임3 및 붙임4 참조</li> </ul>

### 3-2. 직군·직렬별 세부 지원자격(사회형평적 전형 : 사무직·기술직 6급(장애인) 및 사무직·기술직 8급(장애인·고졸))

구 분		지 원 자 격					
신 입 직	사무직 기술직 6·8급	장애인 전형	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 공통 지원자격을 충족한 자</li><li>○ 『장애인고용촉진 및 직업재활법』 제2조에 따른 장애인<ul style="list-style-type: none"><li>- 장애인에 한하여 응시 가능(장애인증명서 등 제출 필수)</li></ul></li><li>※ 기술직 8급(장애인)은 채용 후 전공, 자격, 경력을 고려하여 세부직렬 부여</li><li>※ <b>우대사항(증빙자료 제출 필요)_붙임3 및 붙임4 참조</b></li></ul>				
		고졸 전형	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 공통 지원자격을 충족한 자</li><li>○ '22년 1~2월 고등학교 졸업자로 고등학교장의 추천을 받은 자 (추천서 양식(양식1)_필기전형 합격자에 한해 필수 제출)<ul style="list-style-type: none"><li>- 학교당 최대 1명만 추천 가능(학교당 2명 이상 추천시 해당학교 지원자 모두 불합격 처리)</li></ul></li><li>※ (전문)대학 이상의 졸업(예정)/재학/휴학자 지원 불가</li><li>※ 최종학력이 허위로 밝혀질 경우 공단 채용 관련 규정에 따라 채용 취소 및 향후 응시자격 박탈</li><li>※ <b>우대사항(증빙자료 제출 필요)_붙임3 및 붙임4 참조</b></li><li>※ <b>다문화가정(1명), 북한이탈주민(2명) 채용목표제 운영</b></li></ul>				
			<table><tr><th>구분</th><th>지 원 자 격</th></tr><tr><td>다문화가정 자녀 (1명)</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>○ 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 자녀이며, 입사지원서 접수 마감일 기준 대한민국 국적을 취득한 사람으로 한국어 구사가 자유로운 사람</li><li>※ <b>상기 고졸자로 고등학교장 추천서 필수 제출</b></li></ul></td></tr><tr><td>북한이탈주민 (2명)</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민등록자</li><li>※ 단, 북한이탈주민자의 경우 졸업연도와 관계없이 <u>고등학교 졸업자 및 동등자격 이상인 재검정고시 합격자, 고등학교 졸업증명서 등 고졸 학력 증빙 제출, 고등학교장 추천장 제출 불필요) 조건 충족시 사무직 8급 고졸전형 지원 및 채용목표제 적용 가능</u></li><li>※ (전문)대학 이상의 졸업(예정)/재학/휴학자는 지원 불가</li></ul></td></tr></table>	구분	지 원 자 격	다문화가정 자녀 (1명)	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 자녀이며, 입사지원서 접수 마감일 기준 대한민국 국적을 취득한 사람으로 한국어 구사가 자유로운 사람</li><li>※ <b>상기 고졸자로 고등학교장 추천서 필수 제출</b></li></ul>
구분	지 원 자 격						
다문화가정 자녀 (1명)	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 자녀이며, 입사지원서 접수 마감일 기준 대한민국 국적을 취득한 사람으로 한국어 구사가 자유로운 사람</li><li>※ <b>상기 고졸자로 고등학교장 추천서 필수 제출</b></li></ul>						
북한이탈주민 (2명)	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민등록자</li><li>※ 단, 북한이탈주민자의 경우 졸업연도와 관계없이 <u>고등학교 졸업자 및 동등자격 이상인 재검정고시 합격자, 고등학교 졸업증명서 등 고졸 학력 증빙 제출, 고등학교장 추천장 제출 불필요) 조건 충족시 사무직 8급 고졸전형 지원 및 채용목표제 적용 가능</u></li><li>※ (전문)대학 이상의 졸업(예정)/재학/휴학자는 지원 불가</li></ul>						

## 4. 전형절차

### ○ 일반직 6급(사무직·기술직)

구분	서류전형	필기전형	면접전형	최종합격자	신체검사 등
평가 요소	서류전형 평가기준 (붙임3 참조)에 따라 계량평가 *입사지원서 불성실 작성 시 불합격	① 직업기초능력평가 ② 직무수행능력평가 (붙임2 참조) ③ 인성검사(적/부)	직무수행능력(50%) + 직업기초능력(50%) 평가 (PT발표 및 인성면접)	종합평가 (필기점수 30% + 면접점수 70%)	신원조회, 신체검사
배수	10배수 이내	인성검사 적합자 중 2~3배수	면접위원 평균점수 6할 이상(가점포함) 득점자	1배수 이내 (고득점자순)	적/부

## ○ 일반직 8급(사무·기술직) 및 공무원직(사무기술원·공사관리원)

구분	서류전형	필기전형	면접전형	최종합격자	신체검사 등
평가 요소	서류전형 평가기준 (붙임3 참조)에 따라 계량평가 *입사지원서 불성실 작성 시 불합격	① 직업기초능력평가 ② 인성검사(적/부)	직무수행능력(50%) + 직업기초능력(50%) 평가 (PT발표 및 인성면접)	종합평가 (필기점수 30% + 면접점수 70%)	신원조회, 신체검사
배수	10배수 이내	인성검사 적합자 중 2~3배수	면접위원 평균점수 6할 이상(가점포함) 득점자	1배수 이내 (고득점자순)	적/부

※ 직군별로 전형절차가 상이하므로 아래의 세부 전형절차를 참고하시기 바랍니다.

### □ 세부 전형절차

전 형		세부 내용																																	
1단계	서류전형	<div>▪ <b>전형내용:</b> 입사지원서 불성실 작성자는 불합격 처리하고, 서류전형 평가기준(붙임3)에 따라 계량평가</div> <div>※ 입사지원서 불성실 작성: 기관명 오기재, 작성항목 누락, 문항별 답변 중복, 의미 없는 문자 나열, 문항과 무관한 내용 작성 등</div> <div>▪ <b>합격자결정:</b> 서류전형 점수(계량평가점수+우대가점) 고득점순으로 채용예정인원의 <b>10배수 이내 선발</b></div> <div>※ 채용목표제 대상(다문화가정자녀, 북한이탈주민) 인원 추가 선발 가능</div> <div>※ 동점자 전원 선발(소수점 이하 둘째자리미만 버림)</div>																																	
2단계	필기전형	<div>▪ <b>전형대상:</b> 서류전형 합격자</div> <div>▪ <b>전형내용</b></div> <table><tr><th>구 분</th><th>시험 과목</th><th>문항수</th><th>반영비율</th><th>배 점</th><th>소요시간</th></tr><tr><td rowspan="3">일반직 6급</td><td>인성검사</td><td>378</td><td>적/부</td><td>-</td><td>1교시 : 60분</td></tr><tr><td>직업기초능력평가</td><td>50</td><td>50%</td><td>50점</td><td>2교시 : 60분</td></tr><tr><td>직무수행능력평가</td><td>40</td><td>50%</td><td>50점</td><td>3교시 : 50분</td></tr><tr><td rowspan="2">일반직 8급 · 공무직</td><td>인성검사</td><td>378</td><td>적/부</td><td>-</td><td>1교시 : 60분</td></tr><tr><td>직업기초능력평가</td><td>50</td><td>100%</td><td>100점</td><td>2교시 : 60분</td></tr></table> <div>※ 직업기초능력평가: 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 조직이해능력 등 총 4개영역</div> <div>※ (일반직 6급) 직군 및 직렬별 직무수행능력평가(전공시험) 과목: 붙임2 참조</div> <div>※ 필기시험시 전자기기(전자계산기 등) 사용 불가</div>	구 분	시험 과목	문항수	반영비율	배 점	소요시간	일반직 6급	인성검사	378	적/부	-	1교시 : 60분	직업기초능력평가	50	50%	50점	2교시 : 60분	직무수행능력평가	40	50%	50점	3교시 : 50분	일반직 8급 · 공무직	인성검사	378	적/부	-	1교시 : 60분	직업기초능력평가	50	100%	100점	2교시 : 60분
구 분	시험 과목	문항수	반영비율	배 점	소요시간																														
일반직 6급	인성검사	378	적/부	-	1교시 : 60분																														
	직업기초능력평가	50	50%	50점	2교시 : 60분																														
	직무수행능력평가	40	50%	50점	3교시 : 50분																														
일반직 8급 · 공무직	인성검사	378	적/부	-	1교시 : 60분																														
	직업기초능력평가	50	100%	100점	2교시 : 60분																														

전 형		세 부 내 용								
		<div>▪ <b>합격자결정:</b> (일반직 6급) <u>인성검사 적합자</u> 중 직업기초능력평가, 직무수행능력평가 각 과목 만점의 <u>4할 이상(가점 제외) 득점자</u> 중 <u>총점(가점 포함) 고득점자 순</u>으로 직렬별 채용예정인원의 <u>2~3배수*</u> 이내 선발 (일반직 8급, 공무원) <u>인성검사 적합자</u> 중 직업기초능력평가 점수 만점의 <u>4할 이상(가점 제외) 득점자</u> 중 <u>총점(가점 포함) 고득점자 순</u>으로 직렬별 채용예정인원의 <u>2~3배수*</u> 이내 선발 * 단, 각 직렬별 모집인원이 5인 이하인 직렬, 일반직 8급 장애인, 고졸 및 수도통합운영센터 수도 직렬의 경우 3배수 이내 선발 ※ 채용목표제 대상(다문화가정자녀, 북한이탈주민) 인원 추가 선발 가능 ※ 동점자 전원 선발(소수점 이하 둘째자리미만 버림) ※ 인성검사 부적합자는 탈락 처리</div>								
	증빙자료 등록	<div>▪ <b>등록대상:</b> 필기전형 합격자(‘10. 증빙서류 제출’ 참조) ※ 입사지원시 기재한 자격 등 확인을 위해 ‘필기전형 합격자’에 한해 증빙서류를 등록하여 진위여부 확인 후 최종합격자 발표(기재사항과 등록자료가 불일치하는 경우 최종합격자 결정시 불합격 처리하며, 향후 채용 응시자격 제한 등 불이익을 받을 수 있으니 입사지원서 작성 및 증빙자료 제출에 유의 요망) ※ 단, 기한 내 증빙자료 미등록자는 면접전형 응시 불가</div>								
3단계	면접전형	<div>▪ <b>전형대상:</b> 필기전형 합격자(기한 내 증빙자료를 등록한 자) ▪ <b>전형내용:</b> 직무수행능력(PT, 50%) 및 직업기초능력(인성, 50%)</div> <table><tr><th>면접방식</th><th colspan="2">평가항목</th></tr><tr><td>PT + 질의응답</td><td colspan="2">문제해결, 의사소통, 대인관계, 조직이해 등</td></tr></table> <div>※ (직무수행능력 평가) 면접 30분 전 주어진 PT 주제에 대한 PT 사전준비, 면접장 입실 후 개인발표 및 질의·응답 (직업기초능력 평가) PT면접 후 지원자별 질의·응답 ※ 세부 사항은 면접전형 대상자에게 별도 공지</div> <div>▪ <b>합격자결정:</b> <u>면접위원 평균점수 6할 이상(가점 포함) 득점자</u> ※ 소수점 이하 둘째자리미만 버림</div>			면접방식	평가항목		PT + 질의응답	문제해결, 의사소통, 대인관계, 조직이해 등	
면접방식	평가항목									
PT + 질의응답	문제해결, 의사소통, 대인관계, 조직이해 등									
4단계	최종합격자 결정	<div>▪ <b>전형대상:</b> 면접전형 합격자 ▪ <b>전형내용:</b> 종합평가</div> <table><tr><th>종합평가(A+B)</th><th>필기전형점수 반영비율(A)</th><th>면접전형점수 반영비율(B)</th></tr><tr><td>100%</td><td>30%</td><td>70%</td></tr></table> <div>※ 필기전형 점수(30%) 반영 (일반직 6급) 직업기초능력평가 및 직무수행능력평가 점수를 합산한 총점 기준으로 함</div>			종합평가(A+B)	필기전형점수 반영비율(A)	면접전형점수 반영비율(B)	100%	30%	70%
종합평가(A+B)	필기전형점수 반영비율(A)	면접전형점수 반영비율(B)								
100%	30%	70%								

전 형		세 부 내 용
		<p>(일반직 8급, 공무원) 직업기초능력평가 총점 기준으로 함</p> <p>※ 각 전형 점수는 우대가점을 반영한 점수를 기준으로 함(소수점 이하 둘째 자리미만 버림)</p> <p>▪ <b>합격자결정: 종합평가 점수 고득점 순으로 채용인원 1배수 이내 선발</b></p> <p>※ 채용목표제 대상(다문화가정자녀, 북한이탈주민) 인원 추가 선발 가능</p> <p>※ 동점자 처리(선순위자) 기준: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자(취업지원대상자증명서상 가점비율이 높은 순)→면접전형 고득점자→필기전형 고득점자→서류전형 고득점자</p> <p>▪ <b>예비합격자 선정: 입사 포기 등에 대비하여 각 직렬별 채용예정인원의 100% 선정(소수점 미만 올림)</b></p> <p>※ 단, 일반직 6급(환경) 및 공무원(사무기술원) 환경 직렬은 채용예정인원의 60%를 최종합격자의 예비합격자로 선발</p> <p>※ 예비합격자 신분은 최종합격자 발표일로부터 1년간 유효함</p>
5단계	신체검사, 결격사유 확인	<p>▪ 전형내용 : 신체검사, 채용서약서 징구 등을 통해 결격사유 확인</p>

## 5. 가점 부여

- 채용 우대가점 세부내용(붙임4 참조)

## 6. 채용목표제 운영 방법

- 전형단계별 합격자 중 다문화가정, 북한이탈주민이 단계별 선발인원에 미달하는 경우, 모집인원을 초과하여 추가로 합격, 단, 단계별 과락 기준에 미달하는 경우는 제외(불합격)
- (※ 응시자격은 '3. 응시자격 및 우대사항' 참고)

### ☐ 유형 및 목표 인원

대 상		다 문 화 가 정	북 한 이 탈 주 민
적 용 직 렬		사무직 8급(고졸 회계)	
적 용 단 계		서류전형 ~ 최종합격자 선정	
채 용 목 표 인 원		1	2
단 계 별 선 발 인 원	서류(10배수)	10	20
	필기(2배수)	2	4
	면접(6할 이상 득점)	면접위원 평균점수 6할이상 득점자	
	최종합격자(1배수)	1	2

## □ 세부 적용방법

채용목표 유형	적용방법
다문화가정	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ <b>적용방법:</b> 각 모집분야(사무직 8급 고졸(회계)) 내 다문화가정 합격인원 비율이 단계별 선발예정인원에 미달하는 경우 목표인원에 도달할 때까지 고득점자순(가산점 포함)으로 당초의 합격예정인원을 초과하여 추가 선발</li> <li>※ 단, 전형별 합격 최소요건(과락기준) 충족시 적용</li> </ul>
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ <b>적용방법:</b> 각 모집분야(사무직 8급 고졸(회계)) 내 북한이탈주민 합격인원 비율이 단계별 선발예정인원에 미달하는 경우 목표인원에 도달할 때까지 고득점자순(가산점 포함)으로 당초의 합격예정인원을 초과하여 추가 선발</li> <li>※ 단, 전형별 합격 최소요건(과락기준) 충족시 적용</li> </ul>
공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 모든 점수는 소수점 이하 둘째자리미만 버림</li> <li>◦ 서류전형, 필기전형 점수가 동일할 경우 동점자 모두 추가 선발</li> <li>◦ 최종합격자 결정시 동점자 처리 기준: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자(취업지원대상자증명서상 가점비율이 높은 순) → 면접전형 고득점자 → 필기전형 고득점자 → 서류전형 고득점자</li> <li>◦ 단계별 과락 기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류: 입사지원서 불성실 작성자</li> <li>- 필기: 인성검사 부적합자, 매 과목 4할 미만 득점자(가점제외)</li> <li>- 면접: 면접위원 평균점수 6할 미만 득점자(가점 포함)</li> </ul> </li> <li>※ 단, 채용목표제를 통해 추가 합격한 자(선발예정인원 외 채용목표제에 따른 추가 합격)에 대한 예비합격자는 별도 운영하지 않음</li> </ul>



## 7. 예비합격자 제도 운영 방법

- 허위서류 제출 등 부정행위자 발생에 따른 피해자 구제, 입사포기자 발생시 추가합격 등을 위해 예비합격자(전형 단계별 성적순에 따라 적격자\* 대상 예비순번을 부여) 제도를 운영

\* 적격자: 단계별 과락, 인성검사 부적격, 전형 불참, 서류 미제출 등 부적격 사유가 없는 자

- (서류·필기전형) 전형 단계별 적격자를 예비합격자로 운영
- 별도의 등록절차 없이 성적순에 따라 순번이 자동 부여되며, 필요시 안내 예정
- (최종합격자 발표) 채용예정인원의 100%를 예비합격자로 운영
- 별도의 등록이 필요하며, 미등록시 예비합격자에서 제외

※ 예비합격자 신분은 최종합격자 발표일로부터 1년간 유효함

※ 단, 일반직 6급(환경) 및 공무원(사무기술원) 환경 직렬의 경우 채용예정인원의 60%를 최종 합격자의 예비합격자로 선발하며, 예비합격자 지위는 최종합격자 발표일로부터 1년간 유효함

※ 채용목표제를 통해 추가 합격한 자(선발예정인원 외 채용목표제에 따른 추가 합격)에 대한 예비합격자는 별도 운영하지 않음

※ 응시한 분야(직렬)의 채용후보자가 입사포기 또는 임용 후 퇴사할 경우에 예비합격자를 신규채용

## 8. 지원서 접수

- 접수기간: '22.6.3.(금) 15:00 ~ '22.6.14.(화) 15:00(※ 마감시각 준수)

- 접수방법: 채용 홈페이지를 통한 온라인 접수(<https://keco.scout.co.kr>)

- 접수 마감일에는 다수 동시접속 등으로 원활한 접수가 이루어지지 않을 수 있으므로 마감일시를 준수하여 여유있게 지원하시기 바랍니다. 작성 중인 지원서라 하더라도 **마감일 15:00까지 제출완료 하지 않을 경우 접수가 불가**하오니, 반드시 지원서 제출 완료 및 수험번호 부여 여부를 확인하시기 바랍니다.

※ 접수시간 종료 후 수정 불가

- 최종 제출 완료 전 자격 등 기재사항(일자, 등록번호 등)을 제출 예정인 증빙서류와 대조함으로써 정확히 기재하였는지 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 입사지원서 관련 시스템 오류 및 문의사항은 채용 콜센터(02-2188-6882, 02-2188-6797)로 연락하여 주시기 바랍니다.

## 9. 전형 일정

전형일정	일시	비고
지원서 접수	'22.6.3.(금) 15:00 ~ '22.6.14.(화) 15:00	채용 홈페이지( <a href="https://keco.scout.co.kr">https://keco.scout.co.kr</a> )에서 온라인으로만 접수 (제출서류는 '10. 증빙서류 제출' 참고)
서류전형 합격자 발표	'22.7.1.(금)	채용 홈페이지에서 개별 확인
필기전형	'22.7.9.(토)	장소 및 시간: 서류전형 합격자 발표 시 별도 공지 (시험장소: 서울 예정) ※ 코로나19 예방을 위한 시험관련 사전안내(붙임5 참조)
필기전형 합격자 발표	'22.7.15(금)	채용 홈페이지에서 개별 확인
증빙자료 등록	'22.7.15(금) ~ '22.7.20.(수)	필기전형 합격자에 한하여 등록방법 별도 공지 (제출서류는 '10. 증빙서류 제출' 참고) ※ 기한내 증빙자료 미등록시 면접전형 응시 불가 ※ 기재사항과 등록자료 불일치할 경우 최종합격자 결정시 불합격 처리
면접전형	'22.7.25.(월) ~ '22.7.29.(금)	개인별 면접일정 및 장소 별도 공지 (시험장소: 서울 예정) ※ 코로나19 예방을 위한 시험관련 사전안내(붙임5 참조)
최종합격자 발표	'22.8.10.(수)	채용 홈페이지에서 개별 확인
채용후보자 등록	'22.8.10.(수) ~ '22.8.18.(목)	채용신체검사서, 서약서 등 필수제출서류는 최종합격자에 한해 별도 공지
이의제기 신청	(서류) ~'22.7.3.(일) (필기) ~'22.7.17.(일) (면접) ~'22.8.12.(금)	(접수방법) 채용홈페이지-이의신청에서 신청 ※ 각 전형단계별 합격자 발표일로부터 3일 이내 접수 단, 필기문제출제 오류에 대한 이의신청은 '22.7.9(토)~7.11(월) 내 운영
임용	'22.9.1.(목)	결격사유 없는 자에 한하여 임용

※ 코로나19 확산 추이에 따라 지원자의 안전을 고려하여 채용일정이 변경될 수 있으니  
전형별 사전안내(붙임5 참조)를 반드시 숙지하여 주시기 바랍니다.

※ 일정 변경과 관련하여 사유 발생 시 공단 홈페이지 및 채용 홈페이지 등 안내 예정

## 10. 증빙서류 제출

- 제출된 증빙서류는 **자격요건 확인**(장애인전형, 고졸전형, 수도권통합운영센터(지역제한), 서류평가 면제자, 채용목표제 대상자 등), **서류전형 검증**(입사지원시 기재사항, 우대가점 대상자) 및 **증빙자료 일치 여부 확인**을 위해 **활용**되며, 평가 외 사항(성명, 연락처 등)은 **평가위원회에게는 제공되지 않습니다.** (검증 대상 외의 자료는 평가에 영향을 미치지 않으므로 별도 제출하지 말 것)
- 증빙서류는 스캔(사본)하여 채용 홈페이지(<https://keco.scout.co.kr>)를 통해 컴퓨터 파일(PDF 등) 형태로 제출해 주시기 바랍니다.
- 기한 내 **제출하지 않거나 잘못 등록하여 발생하는 불이익은 모두 응시자의 책임**입니다.
- 또한 제출하신 증빙서류의 원본(자격증의 경우 사본)은 최종합격자 발표 후, 최종합격자에 한하여 별도 제출하여 주시기 바랍니다.

### □ 제출서류(※ 발급유효기간 유의 요망)

#### ○ 신입직[필기전형 합격자에 한해 제출, 미제출시 면접전형 응시 불가]

구분	제출서류	발급유효기간	제출시점
입사지원 자격 검토 자료	<b>장애인 전형</b> ▪ 장애인증명서 단, 국가유공자(지원공상군경 및 지원공상 공무원 포함) 또는 보훈보상대상자 <u>상이등급</u> 기준에 해당하는 자 중 장애인 전형에 지원하는 자는 국가유공자증, 보훈보상대상자증 등 상이등급을 확인하는 서류 필수 제출 (※ 취업지원대상자 증명서만 제출할 경우, 상이 등급 확인이 불가하므로, 반드시 상이 등급을 확인할 수 있는 자료 별도 제출) ※ 복지·장애인카드 및 수첩을 제출하는 경우 불인정	'22.5.31 이후 발급분	필기전형 합격자에 한해 등록기간 내 제출 ( '22.7.15.~ '22.7.20.) *미등록시 면접응시 불가 *기재사항과 등록자료 불일치시 최종합격자 결정시 불합격 처리
	<b>고졸 전형</b> ▪ 학교장 추천서(직인 날인): 양식1 참조 ※ 학교장 추천서는 '22.5.31~'22.6.14.이내 추천된 것만 인정함 ※ 반드시 학교장 직인 날인(개인 도장 날인 불가) ▪ 고등학교 졸업증명서('22.1월 또는 2월 졸업 증빙) ※ 단, '북한이탈주민'의 경우, 졸업연도에 관계없이 고등학교 졸업 또는 동등자격 이상임을 확인할 수 있는 증빙자료(고등학교 졸업증명서, 검정고시 합격증, 교육청에서 발급한 고등학교 학력인정서 등) 제출(학교장 추천서 제출 불필요)	'22.5.31 이후 발급분	
	<b>수도통합운영센터 지역제한 (기술직 8급)</b> ▪ 주민등록초본 ※ 지원하는 지역의 거주사실 등을 확인할 수 있도록 필수 제출, 전입일/변동일 표시	'22.5.31 이후 발급분	
	<b>서류전형 면제자</b> ▪ 전문자격의 가군(서류면제)에 해당하는 자격증 ※ 입사지원서 접수 마감일 현재 취득 및 유효한 자격에 한해 인정 ※ 붙임3(신입직원 채용 서류전형 평가기준) 참고	발급일 무관	
서류전형	<b>공통자격</b> ▪ 해당 자격증	발급일 무관	

구분		제출서류	발급유효기간	제출시점
평가 검토자료		※ 입사지원서 접수 마감일 현재 취득 및 유효한 자격에 한해 인정		
	전문자격	<b>▪ 국가기술자격증 등 해당 자격증</b> ※ 입사지원서 접수 마감일 현재 취득 및 유효한 자격에 한해 인정	발급일 무관	
	어학사항	<b>▪ 해당 어학 성적표(최고성적 1개만 인정)</b> ※ 채용공고일로부터 최종합격자 발표일('22.8.10.)까지 유효한 시험성적에 한해 인정 ※ 청각장애(중증) 응시자 환산점수를 인정받아 서류전형 합격한 자는 어학성적 파일과 중증장애인 확인서(청각)를 함께 압축하여 제출	최종합격자 발표일 기준 유효한 성적 (발급일 무관)	
	기타사항	<b>▪ 한국사, 한국어 자격증</b> ※ 입사지원서 접수 마감일 현재 취득 및 유효한 한국사 자격에 한해 인정 ※ 단, 한국어능력시험(KBS)은 채용공고일로부터 최종합격자 발표일('22.8.10.)까지 유효한 시험 성적에 한해 인정	<b>(한국사)</b> 발급일 무관 <b>(한국어)</b> 최종합격자 발표일 기준 유효한 성적 (발급일 무관)	
우대가점, 채용목표제 증빙자료	취업지원대상자	<b>▪ 취업지원대상자 증명서</b> ※ 제출처란에 '한국환경공단'을 반드시 명시(관할 보건지청에서 발급) ※ 국가유공자 확인원 또는 보훈카드 등은 불인정	'22.5.31 이후 발급분	
	의사상자 및 유가족	<b>▪ 의사상자 증명서, 유족증 및 가족관계 증명서</b>	*의사상자 증명서, 유족증 발급일 무관 *가족관계증명서: '22.5.31 이후 발급분	
	장애인	<b>▪ 장애인증명서</b> 단, 국가유공자(지원공상군경 및 지원공상 공무원 포함) 또는 보훈보상대상자 상이등급 기준에 해당하는 자 중 장애인 전형에 지원하는 자는 국가유공자증, 보훈보상대상자증 등 상이등급을 확인하는 서류 제출 (※ 취업지원대상자 증명서만 제출할 경우, 상이 등급 확인이 불가하므로, 반드시 상이 등급을 확인할 수 있는 자료 별도 제출) ※ 복지·장애인카드 및 수첩을 제출하는 경우 불인정	'22.5.31 이후 발급분	
	저소득층	<b>▪ 수급자 증명서(수급기간 명시) 또는 한부모 가족증명서(지원기간 명시)</b> ※ 대상 기간이 2년 이상임을 확인할 수 있도록 기간 명시 ※ 단, 수급자는 사회보장급여결정통지서 등 수급 기간 확인이 가능한 서류를 반드시 제출	'22.5.31 이후 발급분	
	북한이탈주민 (채용목표제 해당자 제출 필수)	<b>▪ 북한이탈주민등록 확인서</b>	'22.5.31 이후 발급분	

구분	제출서류	발급유효기간	제출시점
다문화가정 자녀 (채용목표제 해당자 제출 필수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>가족관계증명서, 부모의 혼인관계증명서, 부 또는 모(결혼이민자 및 귀화허가를 받은자) 명의의 기본증명서(혼인한 외국인의 前 국적 표시), 부 또는 모 명의의 외국인 등록 사실증명서 각 1부</li> </ul>	'22.5.31 이후 발급분	
경력단절여성	<ul style="list-style-type: none"> <li>고용보험 피보험자격 이력 내역 ※ 여성임을 확인하기 위해 주민등록번호 뒷 7자리 중 첫 번째 숫자는 블라인드 처리하지 말 것</li> <li>경력단절 사유 확인을 위한 증빙자료: 임신확인서, 혼인관계증명서(상세), 전문의의 의사소견서(진단서), 가족관계증명서(상세), 이 외 경력단절사유를 확인할 수 있는 서류</li> </ul>	'22.5.31 이후 발급분	
공단경력자	(체험형인턴) <ul style="list-style-type: none"> <li>'20년, '21년 한국환경공단 체험형인턴 수료증 또는 경력(재직) 증명서 ※ 중도퇴사하여 수료하지 못한 자는 인정 불가 ※ 경력증명서(재직증명서) 상 기관명(직인날인), 근무기간이 반드시 명시되어야 하며, 증명서 상 기간을 기준으로 입사지원서에 기재할 것</li> </ul>	'22.5.31 이후 발급분 (인턴 수료증은 발급일 무관)	
	(공단 근무경력자) <ul style="list-style-type: none"> <li>한국환경공단 경력증명서 또는 재직증명서 ※ 경력증명서(재직증명서) 상 기관명(직인날인), 근무기간이 반드시 명시되어야 하며, 증명서 상 기간을 기준으로 입사지원서에 기재할 것</li> </ul>	'22.5.31 이후 발급분	
우대가점 자격증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> <li>국가기술펙터링 등 해당 자격증 ※ 입사지원서 접수 마감일 현재 취득 및 유효한 자격에 한해 인정</li> </ul>	발급일 무관	

#### <증빙자료 제출시 유의사항>

- 가. 관련 증명서는 반드시 원본이나 발급기관에서 발행해 주는 자격취득 확인서 등을 스캔하여 제출  
 - 자격 등 확인이 필요한 인적사항(이름, 생월일 등)을 제외한 인적사항(사진, 성별, 나이, 주민등록번호, 출신지, 학교명, 가족관계, 신체조건)이 포함된 문서는 블라인드 처리 후 제출
- 나. 필기전형 합격자의 경우 등록기간('22.7.15.~7.20.) 내 증빙서류를 별도 등록하여야 인정하오니, 유효기간에 유의하여 증빙서류를 사전에 준비 요망(미제출시 면접전형 응시 불가, 제출자료 불일치시 최종합격자 결정시 불합격 처리)
- 외국어(영어) 및 KBS한국어능력시험은 채용공고 시작일 ~ 최종합격자 발표일('22.8.10.)까지 유효한 성적에 한해 인정
  - 공통자격, 전문자격 등 해당 자격증은 지원서 접수 마감일('22.6.14.)까지 취득하여 등록번호(자격번호)가 부여된 자격증에 한하여 인정, 필기시험 합격증, 합격자 조회 화면 등은 불인정
  - 공단 경력(재직)증명서는 공고일('22.5.31.) 이후 발급한 증명서에 한해 인정함(공고시작일('22.5.31.)까지 재직기간을 산정)
- 다. 위의 공지된 발급일 또는 유효기간 등 미준수시 불합격 처리

## 11. 이의신청 안내

- 접수기간: 각 전형단계별 합격자 발표일로부터 3일 이내  
(서류) '22.7.1.~7.3. (필기) '22.7.15.~7.17. (면접) '22.8.10.~8.12.  
※ 필기 문제출제 오류에 대한 이의신청 : '22.7.9~7.11
- 접수방법: 채용 홈페이지(<https://keco.scout.co.kr>) 내 이의신청 게시판을 통해 접수  
※ 【양식2】:이의신청서 양식 참조
- 처리방법: 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의 내용 검토 결과 회신  
**<이의신청 처리 예외사유>**
  - 금번 채용과 무관하거나 이의제기와 관련 없는 채용제도, 절차 등에 관한 문의 및 질의사항 (합격자 발표 등에 대한 문의는 콜센터 또는 채용 홈페이지 Q&A 활용 요망)
  - 응시자 정보, 출제위원·평가위원 등에 대한 개인정보, 응시자의 전형 단계별 개인점수 및 순위, 커트라인(단 본인의 필기전형 점수 및 커트라인 공개 예정), 공고서 상 명확히 기재되어 있는 내용 등
  - 기타 정보제공이 어려운 사항 등

## 12. 기타 유의사항

- 블라인드 채용에 따라 입사지원서 작성 시 지원자격, 자격증, 증빙자료 등을 철저히 확인하시기 바라며, 입력 오류, 허위 등록 등에 따른 입사취소 등의 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다. 따라서 입사지원서 작성요령을 반드시 숙지하고 지원서 제출 전에 자격증 등 각종 기재사항을 정확히 확인하여 미기재 또는 오기재로 인한 불이익이 없도록 작성에 신중을 기하시기 바랍니다.
- 또한, 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명 또는 단체명(유추할 수 있는 이메일 주소 사용 금지), 가족관계 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- 입사지원서에는 연락처(휴대전화 등)를 기재하시기 바라며, 기재착오, 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임이므로 관련사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 응시원서 등에 기록사항을 거짓기록한 자는 공단 규정에 따라 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고 2년간 채용 응시자격을 정지하며, 채용에 관한 청탁, 압력 등 부정행위자는 공단 규정에 따라 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고 5년간 채용 응시자격을 정지합니다.

- 전형단계별로 제출하도록 안내된 관련 증빙자료를 제출하지 않거나, 입사지원서 등 제출서류 기재사항이 허위 혹은 위·변조임이 판명될 경우 입사 취소는 물론 추후 입사가 제한될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 각종 증빙서류는 필요시 관계기관에 사실여부 확인 예정이며, 모든 지원자는 조화에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 장애인 응시자 및 임신부의 경우 편의지원 제공을 신청할 수 있으니 지원서 접수 시 신청하여 주시기 바랍니다.  
※ 반드시 관련 증명서를 스캔하여 제출, 편의지원 세부사항은 [붙임6] 참조
- 채용 신체검사 결과, 부적격자는 최종 불합격 처리됩니다. 다만, 공무원 채용 신체검사 규정 제5조에 따라 아래의 어느 하나에 해당하는 지원자 중 해당 직무수행에 지장이 없다고 인정되는 지원자에 대해서는 예외로 합니다.
  1. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 제1항 제4호, 제6호, 제12호, 제15호, 및 제17호에 따른 전상군경, 공상군경, 4·19혁명 부상자, 공상공무원 및 국가사회발전 특별공로상이자
  2. 의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제2조 제3호에 따른 의사자
  3. 장애인복지법 제2조에 따른 장애인
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종 합격자 통지 후 공단 인사규정 상의 결격사유 등이 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 연령, 학력, 전공 제한 없이 입사지원이 가능하나, 최종합격 시에는 재학 및 재직 등 여부에 관계없이 정상출근이 가능하여야 합니다. 임용식 등 공단에서 요구하는 소집에 참석하지 않는 경우 입사 의사가 없는 것으로 간주하며, 합격이 취소될 수 있습니다. 임용일 이후 학교졸업을 위한 별도의 편의를 제공하지 않으므로 학업포기 의사가 없는 재학생들은 지원 시 고려하시기 바랍니다.(단, 연가, 시간선택 근무제도 등 활용 가능)
- 지원자가 제출한 서류는 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용여부 확정일(최종합격자 발표일) 이후 14일 이내 채용서류(전자 제출서류 제외)반환을 청구할 수 있습니다.(※양식3(채용서류 반환청구서) 참조)

- 각 전형단계별 전형 내용은 공단 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 각 전형별 합격자 발표는 공단 및 채용 홈페이지(<https://keco.scout.co.kr>), 개인 이메일을 통해 공지합니다. 응시자의 전형 단계별 개인점수 및 순위, 커트라인은 공개하지 않습니다.(단, 본인의 필기전형 취득 점수 및 커트라인 공개 예정)
- 문의사항이 많아 전화연결이 어려울 수 있으므로 채용공고를 충분히 확인하시기 바라며, 기타 문의사항은 채용 콜센터(02-2188-6882 02-2188-6797)로 문의하여 주시기 바랍니다.(채용공고상 명시된 내용의 단순 확인 등은 자제해 주시기 바랍니다.)

### 채용 청탁 금지 안내

- 한국환경공단은 투명하고 공정한 채용 제도를 운영하고 있습니다. 지원자 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 할 경우, 해당 지원자를 채용 전형에서 제외하고 합격 후에도 관련 규정에 따라 합격 취소 등의 조치를 취합니다.
- 채용 청탁 등 부정행위에 대한 신고센터(한국환경공단 홈페이지 내 K-eco 신문고)를 운영하고 있사오니 관련 사실은 신고센터를 통해 신고하시기 바랍니다.



## 공단 인사규정 제16조 결격사유

제16조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 병역법에 의한 병역의무를 기피중인 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
11. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

[붙임2]

## 일반직 직무수행능력평가 전공시험 과목

구 분		시험과목
직 군	직 렬	
사무직 6급	회계	경영학, 회계학
기술직 6급	환경	환경공학(대기, 수질, 소음진동, 폐기물, 토양 통합)
	전기	전기자기학, 전력공학, 전기설비기술기준 및 판단기준, 회로이론 및 제어공학, 전기기기 통합
	안전	안전관리론, 인간공학 및 시스템안전 공학, 기계위험방지기술, 전기위험방지기술, 화학설비위험방지기술, 건설안전기술
	기계	재료역학, 기계열역학, 기계유체역학, 기계재료 및 유압기기, 기계제작법 및 기계동력학 통합
	화공	화공열역학, 단위조작 및 화학공업양론, 반응공학, 공정제어, 공업화학 통합
	전산	데이터베이스, 소프트웨어공학, 전자계산기구조, 운영체제, 데이터통신 통합
	통계	통계학, 데이터분석, 빅데이터 통합
	환경분석 (대기)	환경공학(대기, 수질, 소음진동, 폐기물, 토양 통합)
	환경분석 (수질)	환경공학(대기, 수질, 소음진동, 폐기물, 토양 통합)

※ 일반직 8급(사무직·기술직) 및 공무원직(사무기술원·공사관리원) 직무수행능력평가 미실시

## 신입직원 채용 서류전형 평가기준

- ☐ **입사지원서 불성실 작성은 불합격 처리하고, 자격, 어학, 기타사항 등을 계량평가(100점 만점)하고, 우대가점을 적용하여 고득점 순으로 선발**

\* 불성실 작성: 기관명 오기재, 작성항목 누락, 문항별 답변 중복, 의미 없는 문자 나열, 문항과 무관한 내용 작성 등

- ☐ **서류전형 평가 배점표 및 배점 기준**

(단위: 점)

구 분	공통자격	전문자격	어학사항	기타사항	비고
일반직 6급 (사무직)	20	40	30	10	
일반직 6급 (기술직)	20	60	10	10	
일반직 8급 (사무·기술직)	30	40	10	20	
공무직	20	60	10	10	

※ 서류면제자(전문자격의 '가군' 자격증 소지자)자는 해당 자격증 제출시 공통 자격, 어학사항, 기타사항 등 계량평가를 면제하고 필기전형 응시 가능(단, 입사지원서 불성실 작성자는 불합격)

※ 자격증은 서류접수 마감일까지 취득한 자격에 대해 인정함

### 1) 공통자격

구 분	가군	나군	다군
	20점	10점	5점
IT능력	컴퓨터활용능력 1급	컴퓨터활용능력 2급	컴퓨터활용능력 3급
	정보처리기사	정보처리산업기사	정보처리기능사
		사무자동화 산업기사	

※ 동일 종류의 자격증은 상위등급의 자격증 1개만 인정

- 예시 ①기술직 6급 응시자: 컴퓨터활용능력1급+정보처리기능사+사무자동화산업기사 소지자=20점(최대배점한도)

②기술직 8급 응시자: 컴퓨터활용능력1급+컴퓨터활용능력2급 소지자=20점(컴퓨터활용능력2급 불인정)

### 2) 전문자격

구 분		가군	나군	다군	라군	마군
		서류면제	25점	20점	15점	10점
사무직 (6급,8급)	회계	변호사				
		공인회계사(KICPA)	미국공인회계사(AICPA)			
		세무사	미국세무사(EA)			
		공인노무사				
				전산세무1급	전산세무2급	전산회계1급 또는 2급
				기업회계1급	기업회계2급	기업회계3급
				세무회계1급	세무회계2급	세무회계3급
				전산회계운용사1급	전산회계운용사2급	전산회계운용사3급
				TAT1급	TAT2급	
					ERP정보관리사 1급(회계)	ERP정보관리사 2급(회계)
				IFRS관리사		
				재무관리사1급		
				재경관리사		

구 분		가군	나군	다군	라군	마군
		서류면제	25점	20점	15점	10점
기술직 (6급, 8급) · 공무직	환경	대기관리기술사				
				대기환경기사		대기환경산업기사
		소음진동기술사		소음진동기사		소음진동산업기사
		수질관리기술사				
				수질환경기사		수질환경산업기사
				자연생태복원기사		자연생태복원산업기사
		자연환경관리기술사				
		토양환경기술사		토양환경기사		
		폐기물처리기술사		폐기물처리기사		폐기물처리산업기사
				온실가스관리기사		온실가스관리산업기사
				환경위해관리기사		
	화공	화공기술사		화공기사		
				화학분석기사		
	환경분석 (대기)	환경측정분석사 (대기분야)				
	환경분석 (수질)	환경측정분석사 (수질분야)				
	기계	기계기술사				
				일반기계기사		
				기계설계기사		기계설계산업기사
		건설기계기술사		건설기계설비기사		건설기계설비산업기사
			건설기계정비기능장	건설기계정비기사		건설기계정비산업기사
		공조냉동기계기술사		공조냉동기계기사		공조냉동기계산업기사
		산업기계설비기술사				기계정비산업기사
	전기	건축전기설비기술사				
			전기기능장	전기기사		전기산업기사
				전기공사기사		전기공사산업기사
		전기응용기술사				
	토목			토목기사		토목산업기사
		토목구조기술사				
		토질및기초기술사				
				건설재료시험기사		건설재료시험산업기사
		상하수도기술사				
		지적기술사		지적기사		지적산업기사
		측량및지형공간 정보기술사		측량및지형공간 정보기사		측량및지형공간 정보산업기사
				콘크리트기사		콘크리트산업기사
		토목시공기술사				
		토목품질시험기술사				
	전산			빅데이터분석기사		
				전자계산기기사		
				전자계산기조직응용기사		
		정보관리기술사				
		컴퓨터시스템응용기술사				
				정보보안기사		정보보안산업기사
	안전		SQL전문가	SQL개발자		
		건설안전기술사		건설안전기사		건설안전산업기사
		기계안전기술사				
				산업안전기사		산업안전산업기사
		산업위생관리기술사		산업위생관리기사		산업위생관리산업기사
		전기안전기술사				
		화공안전기술사				
				방재기사		

구 분		가군	나군	다군	라군	마군
		서류면제	25점	20점	15점	10점
	통계			사회조사분석사 1급		사회조사분석사 2급
				빅데이터분석기사		
기술직 (8급)	수도		정수시설운영 관리사1급	정수시설운영 관리사2급	정수시설운영 관리사3급	

※ 직군·직렬별 인정되는 전문 자격은 상이하며, 직렬별 최대 3개까지 배점한도 내 인정(단, 동일종류 자격증은 상위등급 자격증만 인정)

- 전산회계와 전산세무는 동일 종류 자격증으로 간주

- 예시 ①기술직 6급 응시자: 대기환경기사+소음진동기사+수질환경기사+토양환경기사 소지자=60점(3개, 최대배점한도)

②기술직 6급 응시자: 대기환경기사+소음진동기사+대기산업기사 소지자=40점(대기산업기사 불인정)

※ 가군(서류면제) 해당자는 입사지원시 증빙자료(자격증 사본)를 반드시 첨부하여야 하며 미제출시 불합격 처리

### 3) 어학사항

어학분야	검정시험	취득점수	배점
영어	TOEIC	<어학점수 환산표(별첨)>  * TOEIC점수로 환산 적용 참조	(직렬별 배점)-  $\frac{990 - \text{취득점수}}{990 - \text{어학 최저점수}} \times (\text{직렬별 배점})$
	TOEIC-S*		
	NEW TEPS		
	OPIc		
	TOEFL(IBT)		

- 국내 정기시험(TOEIC, TOEIC-S, NEW TEPS, OPIc, TOEFL(IBT))만 인정하되, **채용공고 시작일 ~ 최종 합격자 발표일('22.8.10.)일까지** 유효한 시험성적에 한해 최고성적 1개만 인정

- 어학 최저점수(환산점수 기준): (일반직 6급) 토익점수 600점, (일반직 8급, 공무원) 토익점수 500점

\* TOEIC-Speaking 성적 체계 개편('22.6.4 시행) 예정에 따라 '22.6.4(토)일 이후 응시한 시험 성적표에 한하여 하단의 TOEIC-Speaking(개정) 성적 환산표 적용

< 청각장애(중증) 응시자 적용 기준(TOEIC, NEW TEPS, TOEFL(IBT)에 한함) >

검정시험	청각장애 응시자 환산적용	비고
TOEIC(독해50%+청해50%)	독해성적 X 200%	청해성적 제외
NEW TEPS(문법+어휘+독해60%+청해40%)	(문법+어휘+독해성적) X 167%	
TOEFL(IBT)	(독해+쓰기성적) X 200%	

- 추후 증빙 등록시 어학성적 파일과 중증장애확인서(청각)를 함께 압축하여 제출

### 4) 기타사항

구 분	가군	나군	다군
	5점	3점	1점
한국사	한국사능력검정시험 1급	한국사능력검정시험 2급	한국사능력검정시험 3급
한국어	KBS한국어능력시험 1급	KBS한국어능력시험 2+급	KBS한국어능력시험 2-급

※ 단, 일반직 8급(사무직, 기술직)은 가군(10점), 나군(6점), 다군(2점) 적용

※ 동일종류 자격증은 상위등급 자격증만 인정

- 예시 ①기술직 6급 응시자: 한국사능력검정시험 1급+한국사능력검정시험 2급=5점(한국사능력검정시험 2급 불인정)

※ 한국어능력시험(KBS)은 **채용공고 시작일 ~ 최종합격자 발표일('22.8.10.)일까지** 유효한 경우에 한하여 인정

## 어학점수 환산표

TOEIC	TOEIC-S <sup>1)</sup>	TOEIC-S(개정) <sup>2)</sup>	NEW TEPS	OPIc	TOEFL(iBT)
990	190 ~ 200	AH	558 - 600	AL	118~120
985			526 - 557		117
980	180		504 - 525		116
975	170	AM	486 - 503	IH	
970			471 - 485		115
965			458 - 470		114
960	160		446 - 457		113
955			437 - 445	IM3	112
950			428 - 436		111
945	150	AL	420 - 427		
940			412 - 419		110
935			406 - 411		109
930			400 - 405		
925			394 - 399		108
920	140		389 - 393		107
915			384 - 388		
910			379 - 383		106
905			375 - 378		105
900			370 - 374		
895			366 - 369		104
890			362 - 365		103
885			359 - 361		
880			355 - 358	IM2	102
875	130	IH	352 - 354		101
870			348 - 351		
865			345 - 347		100
860			342 - 344		99
855			339 - 341		
850			336 - 338		98
845			333 - 335		97
840			330 - 332		96
835			327 - 329		
830			324 - 326		95
825			322 - 323		94
820			319 - 321		
815	120	IM3	316 - 318		93
810			314 - 315		92
805			311 - 313		
800			309 - 310		91
795			306 - 308	IM1	90
790			304 - 305		
785			301 - 303		89
780			299 - 300		88
775			297 - 298		
770			294 - 296		87
765			292 - 293		86
760			290 - 291		
755			288 - 289		85
750	110	IM2	285 - 287		
745			283 - 284		84

TOEIC	TOEIC-S <sup>1)</sup>	TOEIC-S(개정) <sup>2)</sup>	NEW TEPS	OPIc	TOEFL(IBT)
740			281 - 282		83
735			279 - 280		
730			277 - 278		82
725			274 - 276		
720			272 - 273		81
715			270 - 271		
710			268 - 269		80
705			266 - 267		
700			264 - 265		79
695			262 - 263		
690			260 - 261		78
685			258 - 259		
680	100	IM1	256 - 257		
675			254 - 255		77
670			252 - 253		
665			250 - 251		76
660			248 - 249		
655			247		75
650			245 - 246		74
645			243 - 244		
640			241 - 242		73
635			239 - 240		
630			237 - 238		72
625			236		71
620			234 - 235		
615			232 - 233		70
610			230 - 231		69
605			229		
600	90		227 - 228		68
595			225 - 226		
590			224		67
585			222 - 223		
580			220 - 221		66
575			219		
570			217 - 218		65
565			215 - 216		
560			214		64
555			212 - 213		
550			211		63
545			209 - 210		
540			208	IL	62
535			206 - 207		61
530			204 - 205		
525			203		60
520	80	IL	201 - 202		59
515			200		
510			198 - 199		58
505			197		57
500		NH	195 - 196		56

※ 상기 어학점수 환산표는 TEPS 관리위원회의 TEPS-영어시험 간 신규환산표('21.6.14 시행) 적용

1) ' 22.6.4일 이전(성적 개편 적용 이전) 응시한 TOEIC Speaking 시험 성적표에 대하여 적용

2) ' 22.6.4일 이후 응시한 시험 중 채용 공고기간(' 22.5.31~6.14) 내 취득한 성적표에 한하여 적용

## 신규직원 채용 우대가점 적용 세부내용

### □ 법정가점

구 분	가 점	비 고
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원대상자	법률에서 정하는 비율 (각 전형별 만점의 5% 또는 10%)	증빙서류 제출자에 한함
「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원대상자		
「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원대상자		
「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원대상자		
「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원대상자		
「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원대상자		

※ 관련 법령에 따라 모집인원 4명 이상 직렬에 한해 가점 적용

### □ 특별가점

구 분	가 점	비 고
「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호대상자	각 전형별 만점의 3% 5%	증빙서류 제출자에 한함
「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인	각 전형별 만점의 5%	

※ 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따라 의사자(본인), 의사자의 배우자·자녀는 서류·필기·면접전형 만점의 5% 부여, 의사자의 배우자·자녀는 서류·필기·면접전형 만점의 3% 부여

### □ 자격가점

구 분	가 점	비 고
사무직 6급·8급	서류전형 면제, 필기전형 만점의 5%	증빙서류 제출자에 한함
기술직 6급·8급 공무직		

※ 우대가점 자격증 2개 이상 보유자도 1개만 가점 인정

### □ 공단 경력가점

구 분	가 점	비 고
한국환경공단 체험형인턴('20년, '21년에 한함) 수료자 * 중도 퇴사자는 인정 불가, 채용 공고 시작일 기준 최근 2년 이내 수료자에 한함	서류전형 만점의 2%	증빙서류 제출자에 한함
한국환경공단 근무경력(일반직, 공무직, 기간제 근로자 등) 6개월 이상인 자(단, 체험형 인턴 근무기간 제외) * 하단의 근무기간별 배점기준 참고	서류전형 만점의 5% 이내, 필기전형 만점의 10% 이내	



공단 근무 기간	6개월 이상 ~ 12개월 미만	12개월 이상 ~ 24개월 미만	24개월 이상
서류전형 가점(%)	3	4	5
필기전형 가점(%)	6	8	10

※ 근무 기간은 합산하여 산출하며, 15일 이상은 1개월로 하고, 15일 미만은 버림(예, 11개월 15일 = 12개월, 11개월 14일 = 11개월)

※ 체험형인턴 가점과 공단 근무경력 가점은 중복인정 불가

※ 근무기간은 공고시작일까지 인정

## □ 저소득층

구 분	가점	비고
「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자(생계, 주거, 교육, 의료급여 중 한가지 이상의 급여를 받는 자)에 해당하는 기간이 지원서 접수 마감일까지 계속하여 2년 이상인 사람	서류전형 만점의 5%	증빙서류 제출자에 한함
「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자에 해당하는 기간이 지원서 접수 마감일까지 계속하여 2년 이상인 사람		

## □ 북한이탈주민

구 분	가점	비고
「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한 이탈주민등록자	서류전형 만점의 5%	증빙서류 제출자에 한함

## □ 다문화 가정 자녀

구 분	가점	비고
「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 자녀이며, 입사지원서 접수 마감일 기준 대한민국 국적을 취득한 사람으로 한국어 구사가 자유로운 사람	서류전형 만점의 5%	증빙서류 제출자에 한함

## □ 경력단절여성

구 분	가점	비고
「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」에 따라 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등의 사유로 공고시작일 기준 경력 단절기간이 연속하여 1년 이상인 여성	서류전형 만점의 5%	증빙서류 제출자에 한함

※ 15일 이상은 1개월로 하고, 15일 미만은 버림

□ 직무교육(훈련) 이수자(사무직6급(회계), 기술직6급(전산·통계)에 한함)

구 분	가점	비고
<p>각 직렬별 인정분야에 대하여 직무기술서 상 명시되어 있는 직무내용·필요기술 등과 관련된 학교교육<sup>1)</sup> 또는 직업교육(훈련)<sup>2)</sup>에 한하여 인정</p> <p>- (회계) 회계학, 세무학 분야</p> <p>- (통계) 통계학, 데이터분석, 빅데이터 분야</p> <p>- (전산) 전산학(전자계산학), 컴퓨터공학 분야</p>	서류전형 만점의 5%	증빙서류 제출자에 한함

1) 전문대학 이상 이수과목 16학점 이상에 한하여 인정

2) 직업교육(훈련)은 고용노동부 직업훈련포털(HRD-NET) 내 훈련과정 중 직렬별 공단 NCS 직무기술서 대분류-중분류-소분류에 따라 개설된 16시간 이상 교육수로 과정에 한하여 인정

※ (예시) 회계직렬 : 02.경영·회계·사무-03.재무·회계-02.회계 내 분류된 각 교육과정에 대하여 인정

□ 기타

- (가점 계산 방법) 가점 항목별(법정가점, 특별가점 등) 가점은 합산이 가능하며 최대 15% 내에서 적용(항목내 합산은 불가), 전형단계별로 평가점수가 만점의 4할 이상(다만, 필기전형이 '직업기초능력평가'와 '직무수행능력평가' 등 시험 과목이 2개 이상일 경우 매 과목 4할 이상) 득점자에 한하여 가점 적용함
- (최종합격자 선정시 가점 반영) 가점 적용된 필기점수(30%)와 가점 적용된 면접점수(70%)를 합산한 종합점수로 평가(추가 가점 적용 불가)
- (증빙서류) 반드시 일정 제출기간 내 증빙서류(사본) 제출 해야만 지원자격 확인, 가점부여, 서류전형 면제 등 적용 가능

## 코로나19 예방을 위한 시험관련 사전안내

2022년도 상반기 한국환경공단 신입직원 채용 지원자 분들께 안내드립니다.  
‘코로나19’의 지역사회 확산을 방지하고 응시자의 건강과 안전을 위해  
아래와 같이 유의사항을 사전 안내하오니, 필기전형 및 면접전형 응시에  
반드시 참고해 주시기 바랍니다.

### 응시자 유의사항

- ☐ 공단은 모든 고사장을 시험 전·후로 방역하고, 응시자는 체온측정 및 손 소독 등을 실시한 후 입실하실 수 있습니다.
    - 체온 측정 등으로 입실에 시간이 다소 소요될 수 있으니 미리 시험장에 도착하시기 바랍니다.
    - 체온측정 후 이상 징후(37.5℃ 이상 발열, 심한 기침 등)가 있는 응시자는 별도 고사실에서 시험을 실시하오니 양해 부탁드립니다.
  - ☐ **코로나19 확진자, 자가격리 대상자는 필기전형 및 면접전형에 응시할 수 없습니다.**  
단, 음성판정을 받고 보건당국의 외출허가서 등 증빙자료를 사전에 제출하는 응시희망자는 별도고사실에서 필기 및 면접전형에 응시할 수 있도록 할 예정입니다.  
**또한, 모든 응시자는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역 당국의 격리지침을 위반하지 않도록 유의해 주시기 바랍니다.**
  - ☐ 모든 응시자들은 전형 당일 입실부터 퇴실시까지 반드시 마스크(KF94 이상 권장)를 착용하셔야 합니다.
    - 단, 신분확인 시에는 마스크를 벗어 신분확인에 협조해 주시기 바랍니다.
    - 응시자가 코로나19 예방수칙을 따르지 않을 경우 감독관의 제재조치가 가능할 수 있으니 이점 유의해 주시기 바랍니다.
  - ☐ 손세정제 사용, 손 씻기 생활화, 기침 예절준수 등 감염증 예방수칙을 준수하여 개인위생을 철저히 관리해 주시기 바랍니다.
- ※ 코로나19 감염증 확산추이에 따라 필기전형, 면접전형 등 채용일정이 변경될 수 있으니 전형 단계별 안내사항을 반드시 숙지하여 주시기 바랍니다.

## 장애유형별 편의지원

장애유형 및 등급			필기시험 편의지원 내용
지체장애	상지	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 확대문제지</li> <li>• 보조공학기기 지참 허용</li> <li>• 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>
		1~3급(중증)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험시간 연장(1.5배)</li> <li>• 시험 답안지 대필</li> </ul>
		4~6급(경증)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통 편의지원 내용만 신청 가능</li> </ul>
	하지	1~6급(중증)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>
뇌병변장애	공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 확대문제지</li> <li>• 보조공학기기 지참 허용</li> <li>• 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>
	1~3급(중증)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험시간 연장(1.5배)</li> <li>• 시험 답안지 대필</li> </ul>
	4~6급(경증)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통 편의지원 내용만 신청 가능</li> </ul>
시각장애	공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 확대문제지</li> <li>• 보조공학기기 지참 허용</li> </ul>
	1~3급, 4급 2호 (좋은 눈의 시력이 0.06이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은자)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험시간 연장(1.5배)</li> <li>• 축소문제지(확대독서기 사용자)</li> </ul>
	4,5급 1호, 6급 중 좋은 눈의 교정시력이 0.3 이하 (나쁜눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하인 자)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험시간 연장(1.5배)</li> </ul>
	5급 2호, 6급(위 조건 이하의 자)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통 편의지원 내용만 신청 가능</li> </ul>
청각장애	2~6급		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 응시요령 등 서면자료 제공</li> <li>• 보조공학기기 지참 허용</li> </ul>
기타 의료기관장이 인정한 장애	일시적 신체장애로 응시에 현저한 지장이 있는 자		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애정도를 검증하여 결정</li> </ul>
	등급 구분 없음 (과민성대장증후군 및 과민성방광증후군, 신장, 심장, 장루, 요루 장애 등)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험시간 일반응시자와 동일</li> <li>• 장애전형 응시자에 한하여 해당 증후가 있을 경우 시험 중 화장실 사용 허용</li> </ul>
기타	임산부 (의사소견서 증빙)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시험 중 화장실 사용 허용</li> <li>• 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>

## ○ 신청방법

- 원서 접수 시 장애유형별 편의제공 내용을 참조하여 본인의 해당사항 확인
- 원서 작성화면에서 제공받고자 하는 편의지원 항목 표시(보조 공학기기는 장애유형과 관련한 보조기기에 한함.)
- 원서 접수 후 편의제공 여부 별도 통보함

○ 확대문제지 : A3 규격의 118%(14point)로 확대 인쇄 제공

○ 축소문제지 : A4 규격의 82%(10point)로 축소된 문제지로 확대독서기 사용자에게 한하여 신청

[양식1] 고졸전형 학교장 추천서 양식

학 교 장 추 천 서			
학 교	고등학교                      학과(전공)		
성 명	(한자 :            )	학교유형	<input type="checkbox"/> 특성화고 <input type="checkbox"/> 마이스터고 <input type="checkbox"/> 종합고 <input type="checkbox"/> 기타(00고)
생년월일		졸업년월	(2022. 1월 또는 2월)
추 천 사 유	(추천 사유를 구체적으로 기재해주시고, 반드시 학교장 직인 날인 후 제출)		
확인가능한 연락처	(상기 내용을 확인할 수 있는 담당자 연락처 기재 요망) (예) 00고등학교 00과 (032-590-0000)		
<p>위 학생을 2022년도 한국환경공단 신입직원(사무직 8급)으로 이상과 같이 추천합니다.</p> <p>20    년    월    일</p> <p>추천자 : 00고등학교장 _____ (인)</p> <p style="text-align: right;">한국환경공단 이사장 귀하</p>			

[양식2]

## 2022년도 상반기 한국환경공단 신입직원 채용 이의신청서

성명		
수험번호		
채용구분		사무직 6급, 기술직 6급 등
직렬		
주소		
연락처	휴대폰번호	
	이메일주소	
이의신청사유		육하원칙에 따라 자세하게 기술
<p>상기 본인은 2022년도 상반기 한국환경공단 신입직원 채용과 관련하여 위와 같이 이의 신청서를 제출합니다.</p> <p>한국환경공단 이사장 귀하</p>		
		<p>20 . . .</p> <p>신청자 : (서명)</p>

### ※ 신청 시 유의사항

- 이의신청 처리 예외사유를 확인하고 명확히 기재 바라며, 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성 바랍니다. 문의 및 질의사항에 관한 사항은 답변하지 않습니다.
- <이의신청 예외사유>
  - 금번 채용과 무관하거나 이의제기와 관련 없는 채용제도, 절차 등에 관한 문의 및 질의사항
  - 응시자 정보, 출제위원·평가위원 등에 대한 개인정보, 응시자의 전형 단계별 개인점수 및 순위, 커트라인(단, 본인의 필기전형 점수 및 커트라인 공개 예정), 공고서 상 명확히 기재되어 있는 내용 등
  - 기타 정보제공이 어려운 사항 등
- 회신은 채용 홈페이지를 통해 시행하며, 사실관계 확인기간에 따라 답변이 늦어질 수 있음을 양해 바랍니다.

[양식3]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

# 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같  
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국환경공단 이사장 귀하

공지사항
<p>1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.</p> <p>2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.</p> <p>3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.</p>

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]